

Maria Pilar González Rey, actuant com a Secretària del Consell Rector del Consorci d'Atenció Primària de Barcelona Esquerre (en endavant, "Capsbe"):

CERTIFICO:

Assabentat de l'esmena introduïda pel Consell de Direcció dels CatSalut als nous Estatuts.

1. Que en la sessió del dia 20 d'abril de 2015, el Consell Rector del Capsbe es va donar per assabentat i va ratificar l'esmena introduïda i aprovada pel Consell de Direcció del CatSalut en data 24 de març de 2015, consistent en la modificació de l'actual apartat de l'article 17 dels Estatuts, relatiu al *Nomenament i naturalesa del càrrec de la Gerència del Consorci*, en el sentit de limitar exclusivament l'encàrrec de la gerència a una persona física, assimilant la seva regulació jurídica al resta de consorcis integrats en el sector públic de salut.

Així, la modificació proposada seria la de substituir l'actual redacció de l'article 171. dels Estatuts que estableix que "*El Consell Rector encarregarà la Gerència a una persona física o jurídica* " per la següent redacció: "*El Consell Rector encarregarà la Gerència a una persona física.* "

2. En conseqüència, el text definitiu dels Estatuts del *Consorci d'Atenció Primària de Salut de Barcelona Esquerra* aprovats en la sessió de 30 de gener de 2015, amb l'esmena del Consell de Direcció del CatSalut incorporada, és el que es transcriu seguidament:

ESTATUTS DEL CONSORCI D'ATENCIÓ PRIMÀRIA DE SALUT DE BARCELONA ESQUERRA

Capítol I Disposicions Generals

Article 1 Entitats que integren el Consorci

Article 2 Objectiu i finalitats

Article 3 Personalitat i capacitat jurídica

Article 4 Règim jurídic

Article 5 Domicili

Article 6 Del drets del beneficiaris o usuaris

Capítol 2 Govern de del Consorci

Secció 1 Del Consell Rector

Article 7 Òrgans de Govern

Article 8 Composició

Article 9 Càrrecs unipersonals

Article 10 Secretari/a

Article 11 Funcions

Article 12 Periodicitat de les sessions

Article 13 Convocatòria i ordre del dia

Article 14 Adopció d'acords

Secció 2 Del president/presidenta

Article 15 Funcions

Secció 3 Del vicepresident/a

Article 16 Funcions

Capítol 3 De la Gerència

Article 17 Nomenament i naturalesa del càrrec

Article 18 Funcions

Capítol 4 Règim patrimonial, financer, pressupostari i comptable.

Article 19 Patrimoni

Article 20 Recursos

Article 21 Pressupost

Article 22 Comptabilitat i control econòmic

Article 23

Capítol 5 Règim del personal i de contractació

Article 24 Règim de personal.

Article 25 Règim de contractació

Capítol 6 Separació i dissolució

Article 26 Dissolució

Article 27 Liquidació dels béns.

Article 28 Separació de les entitats consorciades.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA Única

DISPOSICIÓ ADDICIONAL Única

DISPOSICIÓ FINAL Única

ESTATUTS

del Consorci d'Atenció Primària de Salut de Barcelona Esquerra (CAPSBE)

Capítol 1 Disposicions generals

Article 1

1.1. Adscripció:

El Consorci d'Atenció Primària de Salut de Barcelona Esquerra (CAPSBE) té la consideració de consorci sanitari i està subjecte al règim jurídic establert en la disposició addicional única de la Llei 15/1997, de 25 d'abril sobre habilitació de noves fórmules de gestió i resta adscrit al Servei Català de la Salut.

1.2. Entitats que integren el Consorci

Amb la denominació de Consorci d'Atenció Primària de Salut de Barcelona Esquerra (CAPSBE) es constitueix un Consorci en el qual participen l' Institut Català de la Salut i l' Hospital Clínic i Provincial de Barcelona.

1.3. El nombre de membres del Consorci podrà ser ampliat amb l'admissió d'entitats públiques o privades sense ànim de lucre, que vulguin col·laborar amb les finalitats del Consorci, efectuar les aportacions o prestar els serveis que en constitueixen l'objectiu.

L'acord d'admissió de nous socis requerida la majoria que preveu l'article

14.2 d'aquests Estatuts i comportarà l' establiment del seu percentatge de participació.

Article 2

Objectiu i finalitats.

2.1 L'objectiu del Consorci és l'execució d'activitats d'atenció primària, assistencials, preventives, rehabilitadores, docents i d'investigació al servei de la població en l' àmbit sanitari de les àrees bàsiques de salut que formin part del Consorci.

2.2. Seran finalitats específiques del Consorci, a títol enunciatiu i no limitant les que seguidament s'indiquen:

2.2.1 La prestació de serveis d'atenció primària de salut i serveis sanitaris adreçat a la comunitat.

2.2.2 La prestació de serveis d'atenció domiciliària.


2.2.3 La participació en la promoció de campanyes o tasques de medicina preventiva .

2.2.4 La prestació de serveis d' atenció sociosanitària.

2.2.5 La prestació de serveis de rehabilitació.

2.2.6 La docència, relacionada amb la sanitat i, en general, en matèria de salut física i mental.

2.2.7 Les activitats d'investigació, estudi i divulgació, relacionades amb la sanitat i les ciències de la salut.


Dr. A. Juan


Sra. P. González

2.3 Totes les que estiguin directament o indirectament relacionades amb les finalitats esmentades anteriorment i que acordi el Consell Rector.

2.4 Les funcions a què es refereix l'apartat anterior, el Consorci les pot realitzar directament o a través de qualsevol altres formes de gestió, admeses en dret. Per al desenvolupament de les seves activitats el Consorci pot formalitzar convenis de col·laboració amb d'altres institucions especialitzades, dins el marc de la normativa reguladora dels contractes del sector públic.

Article 3

Personalitat i capacitat jurídica

El Consorci regulat en aquests Estatuts constitueix una entitat jurídica pública, de caràcter associatiu, dotada de personalitat jurídica plena i independent de la dels seus membres, amb tota la capacitat jurídica de dret públic i privat que requereix la realització dels seus objectius, de conformitat amb la normativa que reguli en cada moment la plena autonomia de gestió.

En conseqüència, el Consorci, per mitjà dels seus òrgans representatius, podrà adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar i alinear tota mena de béns, excepte els de domini públic adscrits a l'Institut Català de la Salut i afectes als serveis que presta el Consorci i els de contingut immobiliari que porti l'Hospital Clínic i Provincial de Barcelona, signar contractes, sol·licitar avals i préstecs directes per finançar inversions, assumir obligacions, interposar recursos i exercitar les accions previstes en les lleis.

El Consorci desenvolupa les seves funcions amb subjecció a criteris de descentralització i autonomia, sota els principis d'eficàcia, eficiència, equitat, qualitat i satisfacció per als ciutadans, de planificació, coordinació i cooperació, i de participació i reconeixement del paper que han de desenvolupar els professionals que presten els seus serveis.

Article 4

Règim jurídic

El Consorci que té caràcter voluntari i indefinit es regirà per a aquests Estatuts i per les disposicions legals de caràcter general que li siguin aplicables.

Article 5

Domicili

El Consorci tindrà el seu domicili al carrer Comte Borrell número 305, planta 1 de Barcelona. Això no obstant, si el domicili és traslladat dintre del municipi podrà ser canviat per decisió del President del Consell Rector i ratificat pel ple del Consell Rector.

Article 6

Del drets del beneficiaris o usuaris

Es respectaran en tot moment els drets dels beneficiaris o usuaris del serveis sanitaris que presti el Consorci en particular el drets del malalt i el règim de confidencialitat aplicable a l'activitat que desplegui.

Capítol 2 Govern del Consorci

Article 7

Òrgans de Govern

El Govern del Consorci correspon als òrgans següents:

- a) El Consell Rector.
- b) El/la president/a.
- c) El/la vicepresident/a.

Secció 1

Del Consell Rector

Article 8

Composició

8.1. El Consell Rector òrgan superior del Consorci està format pels membres següents nomenats i substituïts lliurement per les entitats consorciades:

- a) Cinc representants de l' Institut Català de la Salut.
- b) Quatre representants de l'Hospital Clínic i Provincial de Barcelona.

El seu nomenament tindrà una durada de tres anys, si bé podran ser reelegits per les entitats consorciades successivament per iguals períodes de temps.

8.2. Assistiran a les sessions del Consell Rector, amb veu però sense vot, el/la secretari/a i el gerent del Consorci, llevat que el /la secretari/a sigui membre del Consell, supòsit en que hi assistirà amb veu i vot.

8.3. En el cas que s'ampliï el Consorci per l'admissió de noves entitats, en l'acord corresponent del Consell figurarà la nova composició del Consell Rector, el nombre de membres que s'assigna a cadascuna de les entitats i la possible variació dels atribuïts a les entitats ja integrades.

8.4 Els i les membres del Consell Rector poden delegar per escrit la seva representació i vot en un altre membre del Consell Rector.

Aquesta facultat també és aplicable quan la persona absent és el president o la presidenta del Consell, si bé les funcions inherents a aquest càrrec les exerceix el vicepresident o la vicepresidenta d'acord amb allò que disposa l'apartat 2 de l'article 16 d'aquests Estatuts.

Article 9

Càrrecs unipersonals

9.1. La elecció del càrrec de president/a del Consell Rector correspondrà a l'Institut Català de la Salut i la del càrrec de vicepresident/a a l'Hospital Clínic i Provincial de Barcelona.

9.2. En el cas de l'Institut Català de la Salut, el/la president/a del Consell Rector, serà designat per la persona titular de la Gerència de l'Institut Català de la Salut, d'entre els membres del Consell Rector, a proposta de les dues entitats consorciades.

9.3. En el cas de l'Hospital Clínic, el/la vicepresident/a del Consell Rector, serà designat pel màxim òrgan de govern de l'Hospital Clínic i Provincial de Barcelona, a proposta de les dues entitats consorciades.

Article 10

Secretari/a

10.1. El Consell Rector designarà un secretari/a, el nomenament i la revocació del qual, correspondrà a l'Hospital Clínic i Provincial de Barcelona, segons proposta consensuada per les entitats consorciades el qual podrà ser membre o no del Consell per un període de tres anys reelegible per períodes de temps iguals.

10.2. Correspon al secretari/a estendre acta dels acords adoptats a les reunions del Consell, la qual degudament signada per ell mateix i amb el vistiplau del president/a, serà transcrita al llibre que s'habiliti a aquest efecte. Li corresponent també totes aquelles altres funcions que siguin pròpies del càrrec.

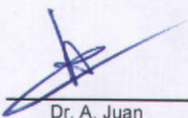
Les certificacions dels acords del Consell, hauran de ser emeses amb aquestes mateixes signatures.

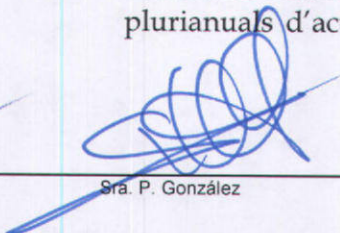
Article 11

Funcions

11.1 Corresponen al Consell Rector les funcions següents:

- a) L'orientació general de les funcions del Consorci dins els objectius estatutaris i la consegüent aprovació d'un pla general i de plans plurianuals d'actuació, que han de ser reflectits al pressuposat


Dr. A. Juan


Sra. P. González

anual que inclourà el pla d'inversions i els projectes d'obres d'instal·lacions i de serveis que també aprovarà.

- b) L'aprovació dels comptes anuals que comprenen el balanç de situació a 31 de desembre, el compte de pèrdues i guanys i la memòria corresponent a l'exercici anterior.
- c) L'aprovació de projecte i la liquidació del pressupost anual, previ informe del Departament d'Economia i Finances en els supòsits en què es prevegin aportacions de la Generalitat.
- d) L'aprovació dels reglaments de règim interior, d'organització i de funcionament de les diverses activitats.
- e) L'aprovació de les condicions generals d'accés als llocs de treball i als càrrecs directius, règim de prestació de funcions, plantilles i remuneracions i els conveni col·lectius de treball.
- f) El nomenament i la separació de la Gerència i /o del secretari/a del Consorci. .
- g) El nomenament i la separació dels càrrecs del Consorci, a proposta del gerent, salvant el que preveu l'article 9.
- h) Els acords d'adquisició, d'alienació i gravamen del béns immobles i dels béns mobles consistents en aparells i instal·lacions que integrin el seu patrimoni.
- i) Aprovar els projectes d'obres d'instal·lacions i de serveis d'un termini d'execució superior al pressupost anual i el seu pla de finançament.
- j) Aprovar els convenis per a la prestació de serveis i els contractes amb el Servei Català de la Salut o altres entitats públiques o privades i també els acords de participació que s'hi puguin establir.
- k) Acordar les operacions de crèdit previ informe del Departament d'Economia i Finances.
- l) Aprovar les variacions pressupostàries que el Consell mateix estableixi durant l'exercici.
- m) Exercir tota mena d'accions d'excepcions de recursos i de reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i dels interessos del Consorci sens perjudici de les facultats reconegudes a l'article 15.l.f.)

- n) Fixar els criteris d'ordenació de pagaments i assignar les atribucions del president de la Gerència i dels altres directius del Consorci en aquesta matèria.
- o) Ampliar les activitats del Consorci d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts.
- p) Constituir comissions o comitès amb les funcions que els siguin encomanades específicament en l'àmbit de les seves competències.
- q) Adoptar les disposicions i mesures adequades per a la millor organització i el millor funcionament del Consorci.
- r) Totes aquelles altres no atribuïdes expressament als restants òrgans del Consorci.

11.2. El Consell podrà delegar les funcions que li són pròpies en els altres òrgans de govern del Consorci en els seus òrgans directius o en les comissions o comitès que constitueixi a aquest efecte, llevat d'aquelles a què es refereix l'article 11.1 lletres a) b) c) e) f) g) h) i) k) n) i o).

Article 12

Periodicitat de les sessions

12.1. El Consell Rector es reunirà en sessió ordinària com a mínim un cop cada dos mesos.

12.2. El Consell Rector es reunirà en sessió extraordinària sempre que el convoqui el/la present/a per iniciativa pròpia o a petició d'una tercera part dels seus membres.

Article 13

Convocatòria i ordre del dia

13.1. Les convocatòries de les reunions es faran per escrit amb l'ordre del dia corresponent i seran notificades a cadascun dels membres amb una antelació mínima de cinc dies. En casos d'urgència la convocatòria es farà almenys amb vint-i-quatre hores d'anticipació.

En aquest cas i una vegada considerat l'ordre del dia, el Consell Rector haurà d'apreciar la situació d'urgència per acord unànim dels membres presents i sempre que hi concorrin representants de totes les entitats consorciades. Si aquesta no s'estima es procedirà a convocar la reunió del Consell d'acord amb el que estableix el paràgraf anterior. Igualment, els acords del Consell Rector, de forma excepcional, es podran adoptar sense reunió, amb les majoris previstes en aquests estatuts, mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o per qualsevol altre


Dr. A. Juan


Sra. P. González

mitjà, sempre que restin garantits els drets d'informació i vot, que quedi constància de la recepció del vot i que quedi garantitzada la seva autenticitat. S'entendrà, en aquest cas, que l'acord s'adopta en el lloc del domicili de la persona jurídica i en la data de recepció de l'últim dels vots vàlidament emesos.

13.2. L'ordre del dia haurà de contenir tots els temes a tractar en les reunions que es convoquin

13.3 Les reunions se celebren en primera i única convocatòria.

Article 14 Adopció d'acords

14.1. El quòrum de constitució del Consell Rector serà de dos terços dels seus membres i els acords els adoptarà igualment i per majoria de dos terços dels seus membres.

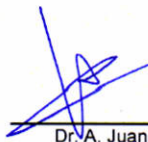
14.2. S'exceptuen del règim previst en l'apartat anterior dels acords relatius a l'admissió de nous membres de dissolució o liquidació del Consorci i qualsevol altres que comportin noves aportacions econòmiques així com la modificació dels seus Estatuts, que requeriran, per a la seva vàlida adopció del vot unànim dels membres del Consell en l'exercici del càrrec i la ratificació de les entitats que integren el Consorci.

Secció 2 Del president/presidenta

Article 15

Funcions 15.1. Corresponent al president/a del Consell Rector les funcions següents:

- a) Representar institucionalment el Consorci.
- b) Formar l'ordre del dia de les sessions del Consell,
- c) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions i dirigir les deliberacions així com dirimir en cas d'empat les votacions amb el seu vot de qualitat
- d) Supervisar les activitats del Consorci i elevar al Consell la documentació i els informes que cregui oportuns.
- e) Dictar les disposicions particulars que siguin necessàries per al desplegament dels acords del Consell.
- f) Exercir en cas d'urgència i donar-ne compte al Consell Rector en la primera reunió que faci, les facultats de realitzar tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions judicials administratives en defensa dels drets i els interessos del Consorci.
- g) Aquelles altres que li siguin expressament encomanades o li delegui el Consell Rector d'entre les de naturalesa delegable.



Dr. A. Juan



Sra. P. González

15.2. Serà també competència del president/a del Consell a proposta de la Gerència:

- a) Elevar el projecte de pressupost anual i les seves modificacions al efectes de l'aprovació, si escau, pel Consell Rector.
- b) Formular al Consell les propostes dels reglaments de règim interior, d'organització i funcionament de les diverses activitats del Consorci.
- c) Constituir, amb caràcter temporal, comissions o comitès amb funcions específiques en l'àmbit de les seves competències i adscriure hi les persones que hagin d'integrar-los.
- d) Elevar la proposta de nomenament dels càrrecs directius del Consorci al Consell Rector.

15.3. El/la president/a promourà la coordinació de les seves funcions amb el vicepresident/a.

Secció 3

Del vicepresident/a

Article 16

Funcions

El/la vicepresident/a suplirà el/la president/a i n'assumirà les funcions en els casos de vacant, absència o malaltia. Exercirà, a més les atribucions que el/la president/a li delegui, amb l'autorització prèvia del Consell Rector.

El reglament de règim interior que escaigui determinarà les interrelacions que s'hagi d'establir entre el/la president/a i el/la vicepresident/a del Consorci.

Capítol 3 De la Gerència

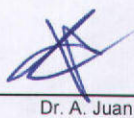
Article 17

Nomenament i naturalesa del càrrec

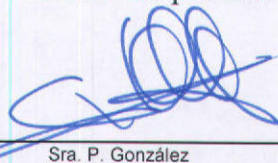
17.1. El Consell Rector encarregarà la Gerència a una persona física.

17.2. La Gerència serà l'òrgan executiu del Consorci.

17.3. En cas que s'opti pel nomenament d'un gerent persona física, aquest càrrec podrà recaure en qualsevol professional qualificat o inclòs en el Director Assistencial de qualsevol dels diferents equips d'atenció primària de les Àrees Bàsiques de Salut que integren el Consorci, nomenat igualment pel Consell Rector que acumularà les funcions atribuïdes en aquests Estatuts a la Gerència esmentada. El Consell Rector serà l'òrgan encarregat de determinar la compensació econòmica pertinent per acumulació de funcions.



Dr. A. Juan



Sra. P. González

Article 18
Funcions

Corresponen a la Gerència les funcions següents:

- a) Representar administrativament el Consorci i relacionar-se com a Gerència amb les administracions públiques, les institucions, les entitats i els particulars.
- b) Proposar al Consell rector els programes, les estratègies i els plans plurianuals d'actuació del Consorci.
- c) Elaborar la proposta de pressupost anual, d'acord amb els plans d'actuació aprovats.
- d) Executar i fer complir els acords del Consell Rector i les disposicions de la Presidència.
- e) Administrar el patrimoni i els béns del Consorci, en el marc de les facultats que li hagin estat conferides pel Consell Rector.
- f) Executar el pla d'inversions anual i exercir les facultats de contractació en matèria d'obres, instal·lacions, serveis, subministraments i d'altres adquisicions.
- g) Proposar el nomenament i cessament dels càrrecs del Consorci, salvant el que preveu l'article 9.
- h) D'acord amb els criteris del Consell Rector, contractar, sancionar, separar o rescindir les relacions de treball amb el personal fix, eventual, interí o de suplències de caràcter laboral; aprovar els ascensos de categoria del personal fix de caràcter laboral i fixar les remuneracions, les funcions i els trasllats del personal d'acord amb els criteris o les instruccions que estableixi el Consell Rector.
- i) D'acord amb els criteris del Consell Rector, exercir les funcions directament relacionades amb la gestió i la direcció de personal no laboral que s'adscriu al Consorci, reservant a l'Administració de procedència aquelles funcions inherents al a relació funcional.
- j) Ordenar els pagaments del Consorci, de conformitat amb les atribucions que li hagin estat assignades pel Consell Rector. Vetllar per la millora dels mètodes de treball i per la introducció de les innovacions tecnològiques adequades, i també per la conservació i el manteniment del serveis, les instal·lacions i els equipaments.
- k) Preparar la documentació que, per mitjà del president, s'ha de sotmetre a la consideració del Consell Rector i informar de tota el necessària per al correcte exercici de les seves competències, particularment pel que fa a la confecció i el compliment del pressupost anuals i els plans plurianuals d'actuació.
- l) Informar periòdicament sobre les funcionament i l'estat de situació del Consorci.
- m) Preparar el balanç de situació, el compte de pèrdues i guanys, la memòria de l'exercici i la liquidació del pressupost que, a través del /de la president/a s'ha d'elevat anualment al Consell Rector.
- n) Qualsevol altra funció que se li encomani expressament o li deleguin el Consell Rector o el president, en l'àmbit de les respectives competències.

Capítol 4 Règim patrimonial, financer, pressupostari i comptable.

Article 19 Patrimoni

19.1. Constitueixen el patrimoni del Consorci:

- a) Els béns i els drets que aportin les entitats consorciades, segons el títol de les aportacions respectives, llevat dels béns de domini públic adscrits a l' Institut Català de la Salut i afectes als serveis que presta el Consorci, en relació amb els quals aquest en té l'ús, la conservació i la millora en els termes que estableix l'escriptura constitutiva.
- b) Els béns i els drets que adquireixi o rebi per qualsevol títol.

19.2. El patrimoni del Consorci quedarà reflectit en l' inventari corresponent, que revisarà i aprovarà anualment el Consell Rector.

Article 20 Recursos

1. Per a la realització dels seus objectius, el Consorci disposarà dels recursos següents:

- a) Les aportacions realitzades per les entitats consorciades i les que s'adhereixin al Consorci.
- b) Els rendiments dels serveis que presti.
- c) Els productes del seu patrimoni.
- d) Els crèdits que s'obtinguin.
- e) Les subvencions, els auxilis, els ajuts i els donatius.
- f) Qualsevol altres que puguin correspondre al Consorci, d'acord amb les lleis.

2. Les cessions o donacions que efectuen les persones físiques o jurídiques privades no poden comportar una assistència sanitària preferencial com a contraprestació.

Article 21 Pressupost

21.1. El Consell Rector establirà i aprovarà un pressupost anual d'ingressos i de despeses i d'inversions abans del 31 de desembre de cada any per aplicar-lo a l'exercici econòmic següent.

21.2. En el pressupost es consideraran els conceptes següents:

- a) Despeses de personal.
- b) Despeses de béns corrents, de serveis, de manteniment i qualsevol altres despeses d'explotació del Consorci.
- c) Previsions de finançament.
- d) Amortitzacions.

e) Despeses d'inversió en béns immobles, instal·lacions, utilitatge i altres béns de consum duradors necessaris per al millor desenvolupament de les activitats i prestació dels serveis del propi Consorci.

Article 22

Comptabilitat i control econòmic i pressupostari

El règim comptable i pressupostari, d'acord amb el que estableix la disposició addicional única de la Llei 15/1997, de 25 d'abril, sobre habilitació de noves fórmules de gestió, és l'establert per a l'administració a la qual està adscrit, sense perjudici de la subjecció a les previsions de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En tot cas, sempre i quan es compleixin els requisits establerts en l'article 68 de la Llei 7/2011, del 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, el Consorci gaudeix d'autonomia de gestió per a l'elaboració, aprovació i gestió del pressupost, així com per l'aplicació del Pla general de comptabilitat establert pel Reial Decret 1514/2007, del 16 de novembre, o el que el substitueixi, sens perjudici de seguir els plans parcials que es dictin per raó del desplegament del dit reial decret, i per tal d'incorporar mecanismes de seguiment i control de l'execució de llur pressupost anual, del pla d'inversions anual i dels estats financers, mitjançant l'aprovació de bases d'execució del pressupost i altres instruments de gestió pressupostària.

Els fons del Consorci seran custodiats en comptes bancaris oberts directament a nom de l'entitat.

En matèria de control econòmic i financer del Consorci s'instrumenta a través de l'auditoria de comptes anuals, de la qual ha de ser responsable l'òrgan que tingui el control del Servei Català de la Salut. En tot cas, sempre i quan es compleixin els requisits establerts en l'article 68 de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, la supervisió i el control sobre l'activitat econòmica, financera i de gestió del Consorci s'ha de portar a terme quan aquesta ha estat desenvolupada pel sistema d'auditoria externa, amb caràcter anual, d'acord amb la normativa vigent.

Article 23

23.1. Dins el primer trimestre de cada any el/la president/a elevarà al Consell Rector la proposta de la Gerència en relació amb el balanç de situació, el compte de pèrdues i guanys, la memòria de l'exercici i la liquidació del pressupost a 31 de desembre anterior. El Consell aprovarà els comptes dins el segon trimestre de l'exercici següent al de referència i en donarà compte immediatament les entitats consorciades.

23.2. El Consell acordarà la destinació dels romanents de l'exercici anterior, que s'aplicaran preferentment, en primer lloc, a l'amortització dels deutes del mateix Consorci, en segon lloc, a la inversió en equipament propi del Consorci, i a donar suport a la formació dels professionals del Consorci.

Capítol 5 Règim del personal i de la contractació

Article 24

Règim del personal.

24.1. Per al compliment dels objectius del Consorci, les entitats consorciades hi podran adscriure personal de les seves plantilles, sigui quin sigui el règim de la seva relació d'ocupació. No obstant això, quan es tracti de personal laboral, el Consorci se subrogarà en la relació jurídica existent entre l'interessat i l'entitat consorciada, amb les garanties que estableix a aquest efecte la normativa laboral vigent i especialment, amb respecte als drets adquirits.

24.2. La contractació de personal per part del Consorci serà la naturalesa laboral.

Article 25

Règim de contractació

El règim jurídic aplicable a la contractació d'obres, instal·lacions, bens i serveis del Consorci és el que estableixi en cada moment l'àmbit subjectiu de la normativa de contractes del sector públic, així com la resta de normes estatals i autonòmiques que la despleguen, tenint actualment el Consorci la consideració de poder adjudicador administració pública.

La condició d'òrgan de contractació en els termes que s'incorporen al presents Estatuts corresponent al Consell Rector, sense perjudici que es pugui delegar segons els termes previstos a aquests estatuts, en altres òrgans o càrrecs del Consorci, les delegacions que s'efectuïn a la Gerència, i la possibilitat de, en cada cas, delegar en d'altres òrgans o càrrecs del Consorci.

S'atribueix al Consorci la condició de medi propi instrumental i servei tècnic del Servei Català de la Salut, així com de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, de l'Institut Català de la Salut, de l'Hospital Clínic i Provincial de Barcelona, del Consorci de Gestió Corporació Sanitària i de les entitats amb la condició de poders adjudicadors que hi estiguin vinculades o en depenguin, a l'efecte del que estableixen els articles 4.1 n i 24.6 del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, del 14 de novembre. Les relacions del consorci amb els ens, entitats o departaments de la Generalitat dels quals és mitjà propi

Dr. A. Juan

Sra. P. González

instrumental i servei tècnic no tenen naturalesa contractual i s'articulen mitjançant encàrrecs de gestió.

El Consorci no pot participar en les licitacions públiques convocades pels ens, entitats o departaments de la Generalitat respecte dels quals té la condició de mitjà propi i servei tècnic. No obstant això, quan no hi concorri cap licitador pot encarregar-se al Consorci l'execució de l'activitat objecte de licitació pública.

Capítol 6 Separació i dissolució

Article 26

Dissolució

El Consorci es dissoldrà per acord del membres que l'integren, adoptat en els termes que preveu l'article 14.2. o per impossibilitat legal o material de complir el seus objectius

Article 27

Liquidació dels béns.

L'acord de dissolució determinarà la forma en què s'ha de procedir a la reversió de les aportacions de les parts, amb el ben estès que seran íntegres les de contingut immobiliari, a la liquidació proporcional dels béns i recursos del Consorci i a la reversió de les obres i les instal·lacions existents, segons les directrius següents:

- a) El Departament de Sanitat i Seguretat Social, per mitjà del seu conseller, designarà una comissió liquidadora constituïda per tres perits de reconeguda solvència professional no vinculats al Consorci en el cinc anys anteriors a la seva designació, els quals elevaran al Consell Rector del Consorci en el supòsit que aquest Consell així ho acordi, una proposta sobre el procediment per a la formalització de la dissolució. Si no hi ha l'acord previst en el paràgraf anterior, la proposta sobre el procediment per a la formalització de la dissolució l'elevarà la comissió liquidadora al Departament de Sanitat i Seguretat Social.
- b) En cap cas el procés de dissolució i liquidació de Consorci podrà implicar la paralització la suspensió o el no desenvolupament dels serveis i activitats assistencials, docents i de recerca que porti a terme el Consorci. El Servei Català de la Salut, pel que fa als serveis i les activitats assistencials, podrà adoptar les mesures que consideri adequades per tal de garantir-ne la continuïtat, sens perjudici de mantenir el caràcter autònom del Consorci fins al moment de la seva efectiva liquidació.
- c) La constitució de la comissió liquidadora no comportarà alteració en el funcionament dels òrgans del Consorci, llevat de les funcions atribuïdes al Consell Rector en l'article 11.1, apartats d), e) g) h), i), k), m) i n), i 11.2, d'aquests Estatus que requeriran l'aprovació d'aquesta comissió liquidadora.

Article 28

Separació de les entitats consorciades.

28.1. La separació del Consorci d'algun dels seus membres podrà realitzar-se amb un preavis d'un any, sempre que l'entitat que se separi es trobi al corrent dels seus compromisos anteriors i garanteixi la liquidació de les obligacions aprovades fins al moment de la separació i no siguin perjudicats els interessos públics que el Consorci representa.

28.2. La separació comportarà la liquidació dels drets i deures de l'entitat de què es tracti, la qual es farà efectiva seguint les mateixes normes que estableix l'article 27.

28.3. La separació que converteixi el Consorci en un ens format per una sola entitat comportarà la seva dissolució.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única

En el supòsit que l'aplicació del percentatge del quòrum doni com a resultat una fracció, s'arrodonirà al número sencer superior.

DISPOSICIÓ FINAL

Única

El Consell Rector del Consorci es constituirà en el termini d'un mes comptat des de la publicació d'aquests Estatuts al DOGC. (01.116.054)

Es faculta al Secretari del Consell Rector, a fi de que, si s'escau, comparegui davant Notari per tal d'elevat a públic l'acord adoptat.

I, per tal que així consti, lliura la present a Barcelona, el dia 20 d'abril de 2015.

Vist i plau

El President

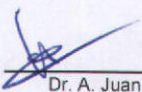


Dr. Antoni Juan Pastor

El Secretari



Sra. Ma. Pilar González Rey



Dr. A. Juan

Sra. P. González